

Акционерное общество  
«Северсталь канаты»

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор  
филиала «Волгоградский»  
АО «Северсталь канаты»

 Ю.Г. Блинков

«26» января 2018г.

**Положение**  
**О порядке проведения итоговой аттестации**  
**в Учебном центре филиала «Волгоградский» АО «Северсталь канаты»**

Срок действия: с «01» января 2019 г.  
до «01» января 2024 г.

Волгоград  
2018

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации в Учебном центре филиала «Волгоградский» АО «Северсталь канаты» (далее — «Учебный центр») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами

1.2 Положение определяет условия подготовки и форму проведения итоговой аттестации обучающихся «Учебного центра» по основным программам профессионального обучения.

1.3 Целью проведения итоговой аттестации является подтверждение освоения обучающимся всех общих и профессиональных компетенций, входящих в состав программы профессионального обучения

1.4 Формат проведения итоговой аттестации обучающихся «Учебного центра» по основным программам профессионального обучения устанавливается в виде квалификационного экзамена.

1.5 Настоящее Положение является внутренним локальным нормативным актом.

1.6 Настоящее Положение, а также изменения к нему, утверждаются приказом исполнительного директора Филиала «Волгоградский» АО «Северсталь канаты» или иного уполномоченного лица.

## **2 Условия проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена)**

2.1 Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы: теоретической части и производственного обучения

## **3 Подготовка и порядок проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена)**

3.1 Квалификационные экзамены проводятся не позднее 14 календарных дней после окончания срока обучения в соответствии с заключенным договором.

3.2 Содержание квалификационного экзамена — комплект экзаменационных билетов, являющийся приложением к программе обучения.

3.3 Квалификационный экзамен принимает квалификационная комиссия, утверждаемая на каждый календарный год приказом исполнительного директора филиала «Волгоградский» или иного уполномоченного лица.

3.4 Обучающийся, использующий в ходе квалификационного экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, удаляется с экзамена.

3.5 Квалификационный экзамен оценивается по пятибалльной шкале — 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.6 При неудовлетворительной сдаче квалификационного экзамена обучающемуся дается возможность пересдачи после дополнительной подготовки через 14 календарных дней.

3.7 Результатом освоения программы профессионального обучения, при успешной сдаче квалификационного экзамена, является присвоение конкретной профессии и соответствующего квалификационного разряда в соответствии с заключенным договором.

3.8 В исключительных случаях, по ходатайству руководителя подразделения, при сдаче квалификационного экзамена, если рабочий показал отличные теоретические знания и освоил практические навыки работы по профессии, ему может быть присвоен на один разряд выше, чем тот, на который был заключен договор по обучению соответствующей профессии и, если это не противоречит действующему штатному расписанию.

3.9 Результаты квалификационного экзамена заносятся в протокол заседания квалификационной комиссии и подписываются всеми членами экзаменационной комиссии.

3.10 Экзаменационные протоколы, экзаменационные материалы хранятся у цехоргов в Учебном центре.

#### **4 Апелляция**

4.1 По результатам квалификационного экзамена, обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения квалификационного экзамена и (или) несогласии с результатами (далее — «Апелляция»).

4.2 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию «Учебного центра». Апелляция о нарушении порядка проведения квалификационного экзамена или несогласия с его результатами подается непосредственно в день проведения квалификационного экзамена. Апелляция о несогласии с результатами квалификационного экзамена подается в день получения оценки.

4.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее трех членов комиссии и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является начальник управления персоналом Дирекции «Северсталь канаты», секретарем — менеджер отдела развития персонала. Члены комиссии определяются из числа руководителей подразделений, в том числе, в котором работает обучающийся.

4.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6 Рассмотрение апелляции не является передачей квалификационного экзамена.

4.7 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения квалификационного экзамена, апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения квалификационного экзамена обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на его результат;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения квалификационного экзамена обучающегося подтвердились и (или) повлияли на его результат.

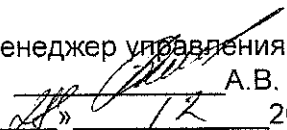
В последнем случае результат проведения квалификационного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем обучающемуся предоставляется возможность пересдать экзамен в дополнительные сроки, установленные «Учебным центром».

4.8 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами квалификационного экзамена, апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата квалификационного экзамена либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата квалификационного экзамена. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается лицу (лицам), принимающему(им) зачет, квалификационный экзамен. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов квалификационного экзамена обучающегося и проведения повторного квалификационного экзамена.

4.9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Разработал:

Менеджер управления по персоналу

 А.В. Банькина

« 28 » 12 2018